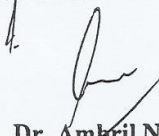
	SOP PENGLASIFIKASIAN, PENGKODEAN DAN PENGINDEXAN		
Prosedur Tetap	No.Pokok 090/Adm-RM/RSQ	No. Revisi	Halaman 1 dari 10
	Tgl Terbit. 28 Desember 2007	Tangerang, 28 Desember 2007  Dr. Ambril Nurdin Direktur	
Pengertian	Salah satu cara / langkah dalam rangka mengolah data / informasi yang telah dikumpulkan		
Tujuan	Mempermudah, cepat dan cermat dalam menyusun / mengolah data khususnya data penyakit (morbiditas) dan kematian (mortalitas)		
Kebijakan	Menyiapkan data – data penyakit yang dikumpulkan.		
Prosedur	1. KLASIFIKASI <u>Pasien lama/kontrol:</u> Setiap status diteliti: <ul style="list-style-type: none"> ◆ Tidak lengkap, dilengkapi ◆ Nomor MR salah, cara pembetulan tidak boleh di tip ex, setelah itu di paraf. ◆ Bila lembar CM 05.A habis harus ditambah. ◆ Untuk lembar CM 05.A tambahan, harus dilengkapi nama dan Nomor MR nya. ◆ Ada surat pengantar, hasil Lab, Ro”. USG dll. <ul style="list-style-type: none"> - CM 07, untuk menempelkan hasil Lab, Ro. - ARS 04, untuk menempelkan surat pengantar dokter. 		